

ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 Административное право**

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2022 г.

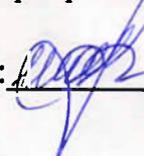
ОДОБРЕНА  
ПЦК «Социально-экономических  
дисциплин и естественно-научного  
профиля»

Председатель  
Р.В.Самотканова   
Протокол № 1  
от «01» 09 2021 г.

Программа учебной дисциплины  
разработана на основе ФГОС среднего  
профессионального образования по  
специальности/профессии 40.02.01  
Право и организация социального  
обеспечения и примерной программой  
учебной дисциплины  
«Административное право»,  
рекомендованной Советом МОиН  
Челябинской области по примерным  
ОПОП НПО и СПО

Утверждаю:  
Зам. директора по УМР  
  
Е.Н.Смирнова  
«01» 09 2022 г

Организация разработчик: ГБПОУ «ЮТТ»

Разработчик:  Шишкина О.Н., преподаватель ГБПОУ «ЮТТ»  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 6
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	17

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, по программе базовой подготовки.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **отражать**:

ЛР 1 - российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

ЛР 2 – Гражданскую позицию как активного и ответственного российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

ЛР 3 – готовность к служению Отечеству, его защите;

ЛР 4 – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

ЛР 5 – Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского

общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

ЛР 6 - Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения,

Способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

ЛР 7 – Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

ЛР 8 – Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

ЛР 9 – Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

ЛР 10-эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

ЛР 11 – принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни,

Потребности в физическом само совершенствовании, занятиях спортивно- оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

ЛР 12 - бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и

Психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

ЛР 13 - Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной

деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

ЛР 14 – сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

ЛР 15- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

### **Результаты освоения адаптированной образовательной программы\*:**

*Личностные результаты обучения:*

1) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся:

способность к социальной адаптации и интеграции в обществе, в том числе при реализации возможностей коммуникации на основе словесной речи (включая устную коммуникацию), а также, при желании, коммуникации на основе жестовой речи с лицами, имеющими нарушения слуха;

2) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

владение навыками пространственной и социально-бытовой ориентировки; умение самостоятельно и безопасно передвигаться в знакомом и незнакомом пространстве с использованием специального оборудования;

способность к осмыслению и дифференциации картины мира, ее временно-пространственной организации;

способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

3) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра:

формирование умения следовать отработанной системе правил поведения и взаимодействия в привычных бытовых, учебных и социальных ситуациях, удерживать границы взаимодействия;

знание своих предпочтений (ограничений) в бытовой сфере и сфере интересов.

*Метапредметные результаты обучения:*

1) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся:

владение навыками определения и исправления специфических ошибок (аграмматизмов) в письменной и устной речи;

2) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра:

способность планировать, контролировать и оценивать собственные учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора;

овладение умением определять наиболее эффективные способы достижения результата при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора;

овладение умением выполнять действия по заданному алгоритму или образцу при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора;

овладение умением оценивать результат своей деятельности в соответствии с заданными эталонами при организующей помощи тьютора;

овладение умением адекватно реагировать в стандартной ситуации на успех и неудачу, конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха при организующей помощи тьютора;

овладение умением активного использования знаково-символических средств для представления информации об изучаемых объектах и процессах, различных схем решения учебных и практических задач при организующей помощи педагога-психолога и тьютора;

способность самостоятельно обратиться к педагогическому работнику (педагогу-психологу, социальному педагогу) в случае личных затруднений в решении какого-либо вопроса;

способность самостоятельно действовать в соответствии с заданными эталонами при поиске информации в различных источниках, критически оценивать и интерпретировать получаемую информацию из различных источников.

*Предметные результаты обучения:*

не предусмотрено.

\*Данные результаты освоения образовательной программы предусмотрены для студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии).

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>В форме практической подготовки</b>	<b>42</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего),</b>	<b>26</b>
в том числе:	
составление опорных конспектов, реферирование темы выполнение заданий на закрепление темы, аналитическое исследование по темам учебной дисциплины составление сводной таблицы составление схемы	
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Государственное управление и административное право</b>		8		
<b>В форме практической подготовки</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 1.1. Государственное управление — особый вид государственной</b>	Содержание учебного материала	2		
	1   Государственное управление — особый вид государственной деятельности. Понятие государственного управления.			1
	2   Принципы государственного управления. Функции государственного управления.			2
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическое исследование по теме «Роль авторитета власти в социальном управлении»	2		
<b>Тема 1.2. Понятие и сущность государственного управления</b>	Содержание учебного материала	2		
	1   Понятие и сущность государственного управления Понятие государственного управления. Черты государственного управления			2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление опорного конспекта по теме: «Социально-политические и организационные принципы государственного управления». Самостоятельный поиск источника информации по заданному вопросу с использованием электронных и бумажных каталогов, поисковых систем Интернета	2		
<b>Раздел 2. Административное право как отрасль права</b>		8		
<b>В форме практической подготовки</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 2.1. Понятие административного права, его предмет</b>	Содержание учебного материала	2		
	1   Понятие административного права, его предмет. Сферы правового регулирования общественных отношений в государственном управлении. Система административного права.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление сводной таблицы по теме «Источники административного права».	2		
<b>Тема 2.2. Административно-правовые отношения и нормы</b>	Содержание учебного материала	2		
	1   Административно-правовые отношения и нормы Понятие и виды административно-правовых норм.		2	
	2   Понятие и содержание административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно - правовых отношений.		2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Составление сводной таблицы по теме: Виды норм административного права Самостоятельный поиск источника информации по заданному вопросу, использованием электронных и бумажных каталогов, поисковых систем Интернета)	2	
<b>Раздел 3. Субъекты административного права</b>		10	
<b>В форме практической подготовки</b>		6	
<b>Тема 3.1. Граждане как субъекты административного права</b>	Содержание учебного материала	2	
	1   Граждане как субъекты административного права. Конституционные права, свободы и обязанности граждан в области государственного управления. Административно - правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.		2
<b>Тема 3.2. Органы исполнительной власти как аппарат управления. Характерные черты, присущие органам государства</b>	Содержание учебного материала	2	
	1   Органы исполнительной власти как аппарат управления. Характерные черты, присущие органам государства. Предприятия, объединения, учреждения и организации-субъекты административного права. Организационная структура и штаты органов управления. Понятие государственной службы. Требования к государственной службе (служащим). Понятие государственного служащего. Виды государственных служащих, их классификация. Полномочия общественных организаций по участию в государственном управлении. Виды общественных организаций.		2
	Практические занятия	4	
	1   Анализ должностных обязанностей государственных служащих и права государственных служащих. Разыгрывание ситуации «В приёмной руководителя отдела социальной защиты населения» с соблюдением делового этикета, культуры и психологических основ общения, норм и правил поведения		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся: Реферирование темы: «Комплектование должностей и прохождение службы государственными служащими»	2	
<b>Раздел 4. Формы и методы государственного управления</b>		8	
<b>В форме практической подготовки</b>		4	
<b>Тема 4.1. Формы государственного управления</b>	Содержание учебного материала	2	
	1   Формы государственного управления. Правовые и не правовые формы. Акты государственного управления.		2
	2   Характеристика, требования, действие актов государственного управления.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление опорного конспекта по теме: «Понятие и назначение форм государственного управления»	2	
<b>Тема 4.2</b>	Содержание учебного материала	2	

<b>Методы государственного управления</b>	1	Методы государственного управления Понятие методов государственного управления. Виды методов, их классификация. Убеждение и принуждение в государственном управлении.		2
		Самостоятельная работа обучающихся: Составление схемы по теме: «Использование в государственном управлении методов, характерных для новых рыночных отношений»	2	
<b>Раздел 5. Ответственность по административному праву</b>			14	
<b>В форме практической подготовки</b>			10	
<b>Тема 5.1. Общая характеристика ответственности по административному праву</b>		Содержание учебного материала	2	2
	1	Общая характеристика ответственности по административному праву. Понятие административной ответственности по административному праву. Основные черты административной ответственности. Понятие административного правонарушения. Юридические признаки административного правонарушения. Основания административной ответственности. Эффективность применения административной ответственности. Виды административных взысканий.		
		Практические занятия	8	
	1	Выработка решения по всем вопросам в процессе группового обсуждения Определение элементов юридического состава административного правонарушения. Решение ситуационных задач по теме: «Основания административной ответственности» в рамках изученной технологии (в соответствии с общими правилами назначения административных наказаний)		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление опорного конспекта по теме: «Критерии отличия преступлений от сходных с ними административных правонарушений» Реферирование темы: «Органы и должностные лица, правомочные решать дела об административных правонарушениях и налагать административные взыскания»	4		
<b>Раздел 6. Административный процесс</b>			12	
<b>В форме практической подготовки</b>			8	
<b>Тема 6.1. Сущность административного процесса</b>		Содержание учебного материала	2	2
	1	Сущность административного процесса. Понятие и основные черты административного процесса. Принципы административного процесса. Субъекты административного процесса.		
		Самостоятельная работа обучающихся: Реферирование темы: «Содержание административно- процессуальных норм»	2	
<b>Тема 6.2. Производство по делам об административных правонарушениях</b>		Содержание учебного материала	2	2
	1	Производство по делам об административных правонарушениях. Стадии производства. Основания для возбуждения дела об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие возможность производства по делам об административных правонарушениях.		
		Практические занятия	4	

	1	Составление постановления по делу об административном правонарушении, Оформление постановления в электронном виде		
		Самостоятельная работа обучающихся: Реферирование темы: «Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан» Выполнение заданий на закрепление темы: составление списка нормативных актов по производству дел об административных правонарушениях	2	
<b>Раздел 7. Законность и дисциплина в государственном управлении</b>			8	
<b>В форме практической подготовки</b>			6	
<b>Тема 7.1. Государственный контроль и его виды</b>		Содержание учебного материала	2	
	1	Государственный контроль и его виды. Судебный контроль в государственном управлении. Общественный контроль в государственном управлении. Конституционный контроль в государственном управлении.		2
		Практические занятия	4	
	1	Изучение алгоритма отслеживания изменений в нормативной базе, том числе в деятельности арбитражных судов		
	2	Выполнение анализа причин успехов и неудач в деятельности органов государственного контроля		
		Самостоятельная работа обучающихся: Реферирование темы: «Контрольная деятельность арбитражного суда в сфере государственного управления». В Выполнение задания на закрепление изученной темы: составление списка нормативных актов по теме «Административный надзор	4	
<b>Всего:</b>			<b>78</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета: «Конституционного и административного права»

Оборудование учебного кабинета:

стол, компьютер, интерактивная доска для преподавателя, рабочие места для обучающихся по их количеству, ЭУМК, планшеты, наглядные пособия, раздаточный материал.

Технические средства обучения:

Специализированный программно-аппаратный комплекс педагога: персональный компьютер или мобильный компьютер (ноутбук), интерактивное оборудование (интерактивная доска, проектор мультимедийный, визуализатор цифровой), копировально-множительная техника, лицензионное программное обеспечение, информационно-правовые системы «Кодекс», «Консультант+», «Гарант».

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Баталина, В.В. Краткий курс по административному праву.- М.: Окей-книга, 2018.- 143 с.
2. Зубач, А.В. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 530 с.
3. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 456 с.

4. Стахов, А.И. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 439 с.

Дополнительные источники:

1. Витрук, Н.В. Общая теория юридической ответственности. - М.: Норма, 2019. - 432 с.
2. Комментарий к ГК РФ. В 2 т. / под ред. Т.Е. Абовой, А.Ю. Кабалкина. - М.: Юрайт - 2018.
3. Комментарий к КоАП / отв. ред. А.Ф. Ноздрачёв. -М.: Юрайт, 2010.-1590 с.
4. Комментарий к Конституции РФ под ред. Зорькина, В.Д., Лазарева, Л.В. - М.: Эксмо, 2011. - 1056 с.

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации-12.12. 1993.
2. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г .И 197-ФЗ,Принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года , одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года. С изм. от 30.07.2007.
3. Гражданский Кодекс РФ, 1 часть 1994г.

Интернет-ресурсы:

- 1.<http://www.bookmate.ru/>
- 2.<http://lawcanal.ru/>
- 3.<http://bibliotekar.ru/>
- 4.<http://mirslovarei.com/uristenca/>
- 5.<http://www.garant.ru/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Административное право

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>- составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Текущий контроль:</b> тестовый контроль, устные опросы, самостоятельные (внеаудиторные работы)</p> <p style="text-align: center;"><b>Промежуточный контроль:</b> тестовый контроль, устные опросы, контрольные работы, самостоятельные (внеаудиторные работы)</p> <p style="text-align: center;"><b>Итоговый контроль:</b> экзамен</p> <p style="text-align: center;"><b>Методы оценки результатов обучения:</b> – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; – накопительная оценка</p>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и источники административного права;</li> <li>- понятие и виды административно-правовых норм;</li> <li>- понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;</li> <li>- понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>- административно-правовой статус субъектов административного права</li> </ul>	